

UDBUDSBETINGELSER

AUTOCAMPERINDSATSER PÅ VESTKYSTEN

INDHOLD

1. Ordregiver	3
2. Generelt	3
2.1 Indledning	3
2.2 Tidsplan	3
3. Den udbudte anskaffelse	4
3.1 Opgavebeskrivelse	4
3.2 Pris	9
3.3 Kontraktperiode	9
3.4 Delaftaler	10
4. Kommunikation	10
4.1 Spørgsmål til proces og udbudsmateriale	10
5. Tilbuddets indhold	10
6. Afgivelse af tilbud	11
6.1 Aflevering af tilbud	11
6.2 Behandling af indkomne bud	11
6.3 Persondata	11
6.4 Forbehold	12
6.4 Vedståelse	12
6.5 Møde/Forhandling	12

7. Evaluering af tilbud	12
7.1 Kriterier.....	12
7.2 Evaluering.....	14
8. Underretning om tildelings-beslutningen	14
9. Annullation	15

1. ORDREGIVER

Ordregiver er:

Dansk Kyst- og Naturturisme

Skeelslundvej 99, 1.

9440 Aabybro

CVR-nr: 36471271

E-mail: info@kystognaturturisme.dk

Hjemmeside: www.kystognaturturisme.dk

Ordregivers kontaktperson:

Henriette Mølgaard Hansen

Seniorkonsulent

Tlf. +45 2859 3937

E-mail: hmh@kystognaturturisme.dk

2. GENERELT

2.1 INDLEDNING

Der ønskes tilbud på en større autocamperindsats, der bl.a. indbefatter en kortlægning af forskellige typer af overnatningspladser for autocampere, udarbejdelse af rentable driftsmodeller for udvalgte overnatningspladser for autocampere, og en guide der beskriver økonomiske og lovgivningsmæssige mulighedsrum samt barrierer for operatører og/eller pladsejere.

Tilbudsindhentningen gennemføres i henhold til Udbudsloven afsnit V, da der er tale om et indkøb under tærskelværdien og uden klar grænseoverskridende interesse.

Udbudsmaterialet er annonceret på www.udbud.dk samt www.kystognaturturisme.dk.

2.2 TIDSPLAN

Ordregiver forventer at gennemføre tilbudsindhentningen efter denne tidsplan og forbeholder sig ret til at foretage ændringer.

- Offentliggørelse af udbud: 7. januar 2026

- Frist for indgivelse af spørgsmål: 2. februar 2026, kl. 12:00
- Frist for aflevering af tilbud: 5. februar 2026, kl. 12:00
- Underretning om tildeling: uge 7 2026
- Kontraktens ikrafttræden: ultimo februar 2026
- Opstartsmøde med valgt leverandør: forventeligt den 16. februar 2026, kl. 10-12

3. DEN UDBUDTE ANSKAFFELSE

3.1 OPGAVEBESKRIVELSE

Autocamperturisme har i en årrække været en ferieform i vækst – både i Danmark og resten af Europa. Denne udvikling kalder på øget opmærksomhed omkring de gæster, der rejser i autocamper og besøger områder langs Danmarks vestkyst. Ferieformen rummer et betydeligt økonomisk potentiale, da de rullende gæster ofte benytter lokale overnatningstilbud, spisesteder, butikker og attraktioner – og dermed bidrager til den lokale økonomi.

Men ferieformen trækker også et debatspor med sig, da mange af kommunerne har svært ved at finde formelen til at imødekomme autocampergæsterne i lokalområdet. Dette særligt i forhold til infrastruktur, faciliteter og den gældende lovgivning inden for området. Det kan være en udfordring at finde den rette balance mellem fleksibilitet for de rejsende og hensyn til lokalsamfund og omgivelser.

Autocamperturisme har fået en langt mere markant tilstedeværelse – både fysisk i landskabet og i kommunernes planlægning. Hvor denne type turisme tidligere var mindre synlig, er det i dag nødvendigt at forholde sig strategisk til dens konsekvenser og muligheder. Derfor er det relevant, at kommuner og destinationer forholder sig aktivt til, hvordan de bedst tiltrækker og guider disse gæster – f.eks. ved at tilbyde attraktive, kommercielle overnatningsmuligheder og understøtte lokal handel. Samtidig bør indsatsen ske med omtanke for natur, kulturarv, lokale interesser og det eksisterende erhverv, så autocamperturisme integreres som en del af en bæredygtig turismeudvikling på Vestkysten.

Den fremtidige udvikling og planlægning af autocamperturismen langs Vestkysten skaber et behov for en aktiv og strategisk indsats fra kommunernes side. Det handler både om at styrke erhvervets muligheder for at etablere overnatningsmuligheder for autocampere og om at understøtte kommunerne i deres rolle som myndighed. Dette ved bl.a. at synliggøre gældende praksis, samle relevant viden og udarbejde en vejledning, der tydeliggør kommunernes handlemuligheder i arbejdet med sagsbehandling og planlægning inden for autocampertilladelser.

Dansk Kyst- og Naturturisme (herefter DKNT) ønsker således et tilbud på løsning af denne opgave, som indeholder fem hovedleverancer.

Via gennemførte og i gangværende projektindsatser har der været arbejdet med følgende fokusområder 1) Gældende lovgivning ift. regulering og heraf planlægning for autocampere målrettet pladsejere og kommuner 2) Vejledning til kommuner ift. hvordan de kan planlægge for autocampere og 3) Analyse af gæstebehov og -

efterspørgsel ift. faciliteter og overnatning inden for autocamperområdet. Der ligger således en del eksisterende viden, som hovedleverancerne i dette udbudsmateriale skal stå på i arbejdet med løsning af disse. Der henvises til bilag, der indeholder referenceliste med relevante rapporter.

Hovedleverance 1: Identifikation og analyse af forskellige typer af overnatningspladser for autocampere på Vestkysten

Med henblik på at identificere eksisterende overnatningspladser til autocampere blandt Vestkystpartnerskabets 9 + 1 kommuner¹ skal der gennemføres en analyse og kortlægning af, hvilke forskellige typer af overnatningspladser til autocampere (autocampertypologier) der findes inden for geografien og som er i kommerciel drift. Der kan være tale om pladser der har en udlejningstilladelse eller pladser, hvor der er tilladelse til at parkere for natten. Arbejdet vil her bl.a. adressere følgende nøglespørgsmål: Hvilke pladstyper findes der i dag? Hvilke er der gode erfaringer med? Hvordan driftes de – er det fx via privat/offentligt samarbejde? Har pladserne en campingtilladelse eller er der tale om tilladelse til langtidsparkering? Listen er ikke udtømmende.

Kortlægningsarbejdet af de forskellige autocampertypologier skal bl.a. ske ved at tage udgangspunkt i eksisterende viden samt via inddragelse af de 9+1 kommuner på tværs af Vestkystpartnerskabet. En del af opgaven for den valgte leverandør bliver således at indtænke en proces, der sikrer den rette inddragelse af kommunerne uden at det bliver for ressourcekrævende for kommunernes medarbejdere.

Output: skriftlig leverance, der indeholder en udtømmende liste med aktuelle eksempler på de kortlagte autocampertypologier i de 9 +1 kommuner, hvor der forventes at indgå relevant billedmateriale til illustration.

Hovedleverance 2: Udarbejdelse af rentable driftsmodeller for autocampertypologier

På baggrund af gennemført kortlægning i delleverance 1, skal der udarbejdes rentable driftsmodeller for relevante autocampertypologier. Der er behov for at få synliggjort – både overfor erhvervet og kommunerne – hvad det kræver, for at en business case er rentabel og således også økonomisk interessant for erhvervet. Der skal udarbejdes gennemarbejdede analyser af etablerings- og driftsberegninger for hver pladstype. I dette arbejde skal der bl.a. indtænkes parametre såsom antal pladser, faciliteter – mange eller få – etableringsomkostninger fra nyt men også ved omdannelse af eksisterende areal, omkostninger til udarbejdelse af lokalplan, kloakering, mulige placeringer af arealer fx bynært eller naturnært mm. Modeller for privat/offentligt samarbejde skal også indtænkes, hvor kommunerne stiller et areal til rådighed på kommunal jord, der udbydes til private aktører fx via forpagtningsaftale. Listen er ikke udtømmende. Det er en forventning, at hver driftsmodel for hver

¹ De 10 kommuner i Partnerskab for Vestkystturisme er Hjørring, Jammerbugt, Thisted, Lemvig, Holstebro, Ringkøbing-Skjern, Varde, Esbjerg, Fanø og Tønder kommune, som deltager i en observatør rolle.

autocampertypologi vil komme til at indeholde flere scenarier afhængig af, hvilke parametre der indgår samt omfanget af disse. Det kan tænkes, at hver autocampertypologi kan indeholde en light – medium – heavy driftsmodel.

I tillæg til ovenstående skal der også udarbejdes rentable driftsmodeller for 1-2 typiske pladstyper der findes i Tyskland – de tyske Stellplatze – dette med udgangspunkt i samme ovenstående parametre.

Tilbudsgiver må gerne i tilbuddet komme med bud på, hvorvidt det er muligt at få udarbejdet en form for "scenarieberegner" pr. autocampertypologi. Dette så det er muligt for den enkelte kommune m.fl. at justere på parametre inden for en bestemt typologi.

Det er vigtigt at pointere, at den valgte leverandør ikke blot har den økonomiske værktøjskasse i orden, men lige såvel har indsigt i, hvilke parametre der er relevante at indtænke i modellerne – I er eksperter.

Output: skriftlig leverance, der indeholder en let tilgængelig fremstilling af de forskellige driftsmodeller med dertilhørende scenarier. Der må også her forventes at anvende billedmateriale til illustration. Det kan tænkes, at der udarbejdes én samlet skriftlig leverance for hhv. hovedleverance 1 + 2, dette må tilbudsgiver gerne komme med et bud på.

Hovedleverance 3: Casebeskrivelse på etablering og omdannelse af pladser til Stellpladser

I regi af Plan- og Landdistriktsstyrelsen har der været nedsat en national arbejdsgruppe med det formål at drøfte reglerne på campingområdet, herunder udviklingsrum og -behov. Rapporten med anbefalinger blev leveret i oktober 2025, hvorefter den politiske proces med at implementere evt. ændringer igangsættes.

En del af arbejdsgruppens drøftelser har omhandlet pladser til autocamperes camping og mulighederne for etablering af disse. En af anbefalingerne fra arbejdsgruppen er muligheden for at indføre en ny og forenklet type udlejningstilladelse til autocamperpladser med færre end 100 enheder - de såkaldte *Stellpladser*, som man kender fra blandt andet Tyskland. I det følgende benævnes de som autocamperpladser.

Formålet med hovedleverance 3 er at konkretisere og visualisere, hvordan etablering af et nyt areal – eller omdannelse af et eksisterende areal – til autocamperplads kan se ud. Med afsæt i 3-5 cases arbejdes der i dybden med udvalgte arealer og scenarier for planlægning af autocamperpladser. Leverancen skal munde ud i idéer, koncepter og skitser, der illustrerer hvordan denne nye pladstype kan se ud og tænkes ind i et planmæssigt perspektiv.

Autocamperpladserne forventes at være mindre pladser med forholdsvis få enheder, med få til nogle faciliteter og er beregnet til kortvarige ophold på 1-3 nætter. I de forskellige koncepter skal der tænkes kreativt – blandt andet i forhold til placering af enheder, brug af landskabet som scenografi, opdeling i zoner samt mulige bæredygtige løsninger. Det er forventningen, at planlægningen og udviklingen ses ift. tiltag der tilgodeser bæredygtighed primært set i forhold til miljø. Leverancen skal

udarbejdes inden for de forventede kommende lovgivningsmæssige rammer og beskrive de muligheder, der knytter sig til hvert koncept.

Til arbejdet med de 3-5 cases skal der udvælges 2-3 case-kommuner. Udvælgelsen vil ske i dialog med valgt rådgiver. Rådgiver kan i tilbuddet komme med foreløbige forslag til relevante geografier, ud fra kendskab til feltet. Valg af kommune vil ske på baggrund af kriterier, der fastlægges i samarbejde med rådgiveren, og hvor de udvalgte kommuner forpligter sig til samarbejdet i form af ressourcer, aktuelle arealer - enten nye udlæg eller eksisterende pladser, der kan omdannes. Resultaterne fra de 3-5 kommunecases skal formidles så de kan give inspiration og konkrete anbefalinger til kommunernes planarbejde.

Output: Idékatalog eller lignende der præsenterer de 3-5 cases med visualiseringer, skitser, og en konkret værktøjskasse, der beskriver hvordan tiltagene kan indgå i kommunernes planarbejde, herunder evt. lokalplan. Det må gerne overvejes, hvorvidt dele af værktøjsskassen vil kunne henvende sig andre end kommunerne som planmyndighed. Det kan fx være pladsejere eller nye aktører der ønsker at etablere eller omdanne eksisterende plads eller dele af pladsen til autocamperpladser, hvor en del af leverancen vil være at udforme vejledende dokumenter målrettet denne målgruppe.

Hovedleverance 4: Udarbejdelse af kommunal myndighedsguide

Når det kommer til planlægning for autocampere, herunder kommunernes sagsbehandling af ansøgninger fra erhvervsaktører om at etablere overnatningspladser til autocampere, findes der ikke en one size fits all model. Området er komplekst, og mange af kommunerne forsøger derfor at udforme deres egne retningslinjer for, hvad der er gældende praksis i deres kommune inden for rammerne af gældende lovgivning.

Der er behov for at kommunerne kan anvise interesserede aktører til et mulighedsrum ift. etablering af overnatningspladser til autocampere - både i forhold til, hvad der er økonomisk rentabelt (jf. hovedleverance 2), og hvad der er muligt inden for gældende lovgivning.

Kommunernes erfaringer med planlægning for autocampere varierer. Nogle har arbejdet målrettet med området, mens andre kun har begrænset erfaring. Flere kommuner er i dag i dialog og deler viden på tværs, men der er også en efterspørgsel efter en mere systematisk og tværkommunal opsamling af viden om de mulighedsrum der eksisterer samt gældende praksis inden for kommunernes planprocedurer og sagsbehandling.

Det primære formål med hovedleverance 4 er således at indhente og opsamle viden om, hvad der er gældende praksis i de 9+1 kommuners sagsbehandling af ansøgninger samt planlægning for autocamperpladser. På baggrund heraf skal der udarbejdes anbefalinger til, hvordan en fælles praksis på tværs af kommunerne kan se ud. Dette i form af en guide. I dette arbejde er det bl.a. væsentligt at afdække, hvornår der typisk gives henholdsvis tilladelse eller afslag – og i hvilke tilfælde

processen går skævt. Andre relevante spørgsmål er fx: Hvornår er en lokalplan påkrævet? Og hvornår kan det klares inden for en landzonetilladelse? Hvilke former for offentligt-private samarbejder findes, og hvordan er modellerne for disse? Har nogle kommuner gode erfaringer med at stille kommunale arealer til rådighed, hvor private aktører står for driften af pladserne?

En del af opgaven bliver som i hovedleverance 1, at indtænke en proces, der på den ene side sikrer den rette inddragelse af kommunerne uden for store ressourcekrav og på den anden side sikrer indhentning af den nødvendige viden for at kunne løse opgaven.

Output: En lettilgængelig guide indeholdende en generel og fælles praksis for kommunerne, suppleret med konkrete eksempler, hvor muligt.

Hovedleverance 5: Udarbejdelse af en *how to guide* til erhvervet

Når en privat aktør ønsker at etablere en overnatningsplads til autocampere, er der mange forhold, der er aktuelle at undersøge og få viden om. Dette inden aktøren henvender sig til kommunen og indgår dialog med kommunen. Det er fx hvilke muligheder der er for etablering af en overnatningsplads til autocampere, og de lovgivningsmæssige rammer og retningslinjer i den pågældende kommune. Men også information om markedet, såsom en forståelse af autocampergæsternes behov og adfærd i forbindelse med valg af overnatningssted.

Hovedleverance 4 indbefatter derfor udarbejdelse af en guide målrettet private aktører der ønsker at etablere en overnatningsplads til autocampere. En *how to guide* der tager den private aktør i hånden fra idéstadiet til indsendelse af ansøgning om tilladelse til kommunen til etablering/omdannelse af areal til overnatning. Vi forestiller os, at guiden kommer til at adressere en række relevante spørgsmål, mulighedsrum og problemstillinger, som kan hjælpe og guide med afklaring og retning af det pågældende projekt. Dertil også, hvad den private aktør skal have gjort sig af forberedelse forud for dialog med kommunen, samt hvornår kommunen skal inddrages i projektet. Som inspiration til udformning af guiden henvises til den udarbejdede guide "Udvikling i kystnære områder" der fremgår på referencelisten i bilag.

Output: En letlæselig og anvendelig guide, der kan anvendes som et opslagsværk afhængig af spørgsmål og behov. Det er forventningen, at guiden vil indeholde en række anbefalinger og guidelines til den proces erhvervsaktøren skal igennem og den lovgivning og planlægning, der ligger bag udvikling af overnatningsplads til autocampere.

Det er forventningen, at tilbudsgiver anskueliggør, hvordan opgaven tænkes løst med afsæt i ovenstående oplæg. Alternative løsningsforslag end ovenfor nævnte bydes velkomne, så længe de holder sig inden for rammerne af det beskrevne. Det er ligeledes forventningen og et krav, at tilbudsgiver stiller med et team der har de

forskellige fagligheder, det kræver for en fyldestgørende løsning af opgaven. Det vil sige, et team som har indgående faglig ekspertise inden for dette felt og dertil vil trække på sin ekspertviden i arbejdet med løsning af opgaverne skitseret ovenfor. Dette er bl.a. ekspertviden inden for relevant gældende lovgivning såsom planloven, campingreglementet, vejloven/færdselsloven, naturbeskyttelsesloven, blot for at nævne nogle, men også erfaring med kommunal sagsbehandling og planlægning for autocampere samt færdigheder inden for udarbejdelse af koncepter og skitser. Den rette økonomiske metodiske værktøjskasse, som skal anvendes i arbejdet med udarbejdelse af rentable driftsmodeller, skal også være solid.

Vi byder derfor et tilbud med et konsortium indeholdende flere virksomheder velkomment. Der skal dog være en hovedrådgiver, som vil indgå kontrakt med DKNT, hvor evt. andre rådgivere knyttet til løsning af opgaven vil indgå i kontrakt med denne og ikke DKNT.

Den forventede vægtning af de 5 hovedleverancer ift. allokering af ressourcer/tid er følgende:

1. Analyse og kortlægning af autocampertypologier: 10%
2. Rentable driftsmodeller for autocampertypologier: 30%
3. Etablering/omdannelse til Stellpladser: 30%
4. Guide der beskriver kommunernes handlerum: 15%
5. How to guide til erhvervet: 15%

De primære modtagere af leverancerne er flere, og vil heriblandt være kommunerne, private erhvervsaktører og private lodsejere.

Opgaverne skitseret i dette udbud gennemføres i samarbejde med Partnerskab for Vestkystturisme, dets 9+1 medlemskommuner og dertilhørende destinationsselskaber. DKNT står for gennemførelse af opgaven.

3.2 PRIS

Den forventede totalpris på løsning af opgaven er kr. 950.000, - ekskl. moms og inklusiv alle udgifter knyttet til løsning af opgaven. I fremsendte tilbud skal tilbudsgiver angive prisen i danske kroner ekskl. moms.

3.3 KONTRAKTPERIODE

Kontrakten træder i kraft ultimo februar 2026 og forventes at løbe frem til og med 4. kvartal 2026. Kontrakten udløber dog først, når rådgiveren har leveret de i kontrakten foreskrevne leverancer i kontraktmæssig stand.

3.4 DELAFTALER

Udbuddet er ikke delt op i delaftaler.

4. KOMMUNIKATION

4.1 SPØRGSMÅL TIL PROCES OG UDBUDSMATERIALE

Det er muligt at stille afklarende spørgsmål til processen og udbudsmaterialet. Alle spørgsmål skal stilles skriftligt på dansk til kontaktpersonen som angivet i afsnit 1.

Spørgsmål modtaget inden fristen vil blive besvaret, hvis det ikke er uforholdsmæssigt byrdefuldt for ordregiveren at besvare spørgsmålet.

Skriftlige spørgsmål og svar vil blive gjort tilgængelige for alle i anonymiseret form. Tilsvarende vil eventuelle ændringer til udbudsmaterialet blive gjort tilgængelige. Det er tilbudsgivers ansvar at holde sig opdateret med eventuelle spørgsmål, svar og ændringer på ordregivers hjemmeside.

5. TILBUDDETS INDHOLD

Tilbuddet bør indeholde følgende:

- Kort resumé af tilbuddet
- Fyldestgørende beskrivelse af hvordan de enkelte hovedleverancer tænkes løst
- Forslag til proces vedr. involvering af kommunerne, ordregiver samt arbejdsgruppe i opgaveløsningen
- Forventet tidsplan for proces og leverancer
- Organisering af et rådgiverteam og CV på nøglemedarbejdere allokeret til opgaven. CV vedlægges i en separat fil
- Referencer på op til 3 lignende opgaver, der er gennemført indenfor de sidste 5 år (max 1-2 sider pr. reference)
- Pris (DKK, ekskl. moms)

Derudover er det også et krav, at alle leverancer indeholder og opfylder følgende:

- At tilbudsgiver anvender DKNT's designskabeloner i leverancer. Det vil sige at leverancen er færdigopsat til tryk i DKNT's designlayout og at der ved aflevering overdrages følgende materialer til DKNT:
 - Indesign-pakke

- o Trykklar pdf
 - o Pdf til webversion (max 20 MB)
- Skabeloner og designguides kan hentes på:
<https://www.kystognaturturisme.dk/design>
- At leverancen er korrekturlæst
- At alle anvendte billeder og kort skal krediteres, og alle rettigheder til at anvende disse billeder og kort skal overdrages til DKNT som en del af leverancen. Brug af billeder og kort i leverancer udarbejdet for DKNT skal altid være i overensstemmelse med Dansk Ophavsret. Kort kan fx være landkort, matrikelkort mv. Dertil skal det tydeligt fremstå, hvis der anvendes AI-genererede illustrationer, billeder mv.

6. AFGIVELSE AF TILBUD

6.1 AFLEVERING AF TILBUD

Tilbud og anden dokumentation skal være ordregiver i hænde senest 5. februar 2026 kl. 12:00. Tilbud sendes pr. mail som pdf-fil til Henriette Hansen hos DKNT på hmh@kystognaturturisme.dk. Tilbuddet skal være på dansk.

Tilbud, der helt eller delvist modtages efter denne frist, vil ikke komme i betragtning. Alle relevante oplysninger skal fremgå af tilbuddet. Tilbudsgiver skal udfylde samtlige punkter i udbudsmaterialet.

6.2 BEHANDLING AF INDKOMNE BUD

Indkomne tilbud behandles fortroligt. Dette gælder dog ikke ved aktindsigt.

Ordregiver forbeholder sig ret til at afklare eventuelle uklarheder i tilbuddene inden for rammerne af udbudsreglerne.

Tilbudsgivernes eventuelle omkostninger i forbindelse med udarbejdelse af tilbuddet er ordregiver uvedkommende.

6.3 PERSONDATA

Som led i udbudsprocessen kan ordregiver have behov for at behandle persondata vedrørende tilbudsgivers ledelse og medarbejdere.

Tilbudsgiver er i den sammenhæng forpligtet til at sikre, at fysiske personer, hvis persondata udleveres som en del af udbudsprocessen, modtager ordregivers privatlivspolitik for tilbudsgivere i udbudsprocesser.

6.4 FORBEHOLD

Tilbudsgiver opfordres til at undlade at tage forbehold overfor udbudsmaterialet, da tilbudsgiver derved risikerer, at ordregiveren vil være både berettiget og forpligtet til at afvise tilbuddet som ukonditionsmæssigt.

Tilbud med forbehold vil blive afvist som ukonditionsmæssige, medmindre der er tale om forbehold af ubetydelig art. Forbehold af ubetydelig art vil efter omstændighederne blive kapitaliseret uden drøftelser med tilbudsgiver, og værdien heraf vil i så fald medgå i vurderingen af tilbuddets økonomiske værdi.

Har tilbudsgiver spørgsmål eller bemærkninger til udbudsmaterialet, eller finder tilbudsgiver, at udbudsmaterialet er uklart, opfordres tilbudsgiver til at søge dette afklaret ved at rette skriftlig henvendelse til ordregiveren, jf. afsnit 4 og afsnit 2.2.

6.4 VEDSTÅELSE

Tilbudsgiver skal vedstå sit tilbud i 3 måneder fra den anførte tilbudsfrist.

6.5 MØDE/FORHANDLING

Ordregiver forventer at tildele kontrakten på baggrund af det indledende tilbud, men forbeholder sig ret til at gennemføre forhandlinger. I så tilfælde vil proceduren blive beskrevet for tilbudsgiverne ved opfordring til forhandling.

Ordregiver kan ikke foretage ændringer til grundlæggende elementer, men øvrige elementer i udbudsmaterialet kan indgå i forhandlingerne og resultere i ændringer til udbudsmaterialet, hvis ordregiver ønsker det.

7. EVALUERING AF TILBUD

7.1 KRITERIER

Tildeling af opgaven sker på baggrund af det økonomisk mest fordelagtige tilbud vurderet på baggrund af det bedste forhold mellem pris og kvalitet. Det økonomisk mest fordelagtige tilbud bedømmes ud fra følgende underkriterier med dertilhørende vægte:

- 1) Pris: 15 pct.
- 2) Kvalitet: 30 pct.
- 3) Kvalifikation: 40 pct.
- 4) Leveringssikkerhed: 15 pct.

Ad 1) Følgende elementer indgår i evalueringen af prisen:

Ved vurderingen af "Pris" vil ordregiver lægge vægt på den laveste pris, beregnet på baggrund af den samlede totalpris for løsning af hele opgaven.

Ad 2) Følgende elementer indgår i evalueringen af Kvalitet:

- Opgavetilgang og opgaveforståelse: Tilbudsgivers evne til at beskrive en sammenhængende og realistisk løsning af opgavens fem hovedleverancer. Dette inkluderer bl.a. en beskrivelse af, hvordan der kan sikres en effektiv involvering af kommunerne og arbejdsgruppen knyttet til projektet samt evnen til (inden for rammerne) at tænke "uden for boksen" i de forskellige løsningsforslag knyttet til hovedleverancerne.
- Formidling: Tilbudsgivers forslag og tanker knyttet til, hvordan output fra de enkelte hovedleverancer vil blive formidlet visuelt og indholdsmæssigt. Dette på en lettilgængelig, inspirerende og operationel måde, der har de forskellige målgrupper for leverancerne for øje.

Ad 3) Følgende elementer indgår i evalueringen af Kvalifikation:

- Kvalifikation hos de tilbudte konsulenter, der tilbydes til at udføre de konkrete opgaver inden for hver af de fem hovedleverancer, idet der lægges vægt på de tilbudte konsulents kompetencer, erfaring og indsigt i forhold til varetagelse konsulentopgaven, samt hvordan konsulenternes dokumenterede kvalifikationer tænkes inddraget i opgaverne
- De allokerede konsulents anciennitet inden for området
- Det allokerede teams samlede tværfaglighed
- Forventet fagligheder hos tilbudte konsulenter til løsning af opgaverne er bl.a.
 - Ekspertise inden for fysisk planlægning samt kommunal teknisk forvaltning
 - Det er en fordel, hvis konsulenten har erfaring med planlægning for autocampere hos kommunerne og/eller erhvervsaktører, og således har kendskab til de mulighedsrum og udfordringer der er knyttet hertil, samt gældende lovgivning inden for området
 - Indsigt i relevant forretningsforståelse knyttet til udvikling af rentable driftsmodeller
 - Erfaring med opstilling af rentable drifts- og forretningsmodeller
 - Erfaring med at udarbejde ideer, koncepter og skitser til hvordan de forskellige autocamperpladser kan se ud
 - Erfaring med facilitering af processer blandt interessenter
 - Gerne indsigt i autocamperturisme

Ad 4) Følgende elementer indgår i evalueringen af Leveringssikkerheden:

- En hensigtsmæssig og effektiv projektorganisation med klare og logiske kompetence- og ansvarsforhold ift. den udbudte opgave
- En tidsplan der er realistisk og som tager højde for en rettidig udførelse af opgaverne i de enkelte hovedleverancer

7.2 EVALUERING

Der anvendes en lineær pointmodel til evaluering af de indkomne tilbud.

Evalueringen af underkriteriet "Pris" foretages ud fra den samlede tilbudstekniske pris. Der tildeles points for underkriteriet "Pris" ved brug af en lineær pointmodel, hvor point tildeles på en skala fra 0-5, og hvor 5 er maksimumpoint. Det konditions-mæssige tilbud med den laveste tilbudssum tildeles således maksimumpoint (5). Tilbudssummer, der er 30 % højere end laveste tilbudssum, tildeles 0 point. De resterende tilbud gives point ud fra lineær interpolation mellem disse 2 yderpunkter.

Den lineære pointmodel kan angives ved følgende formel: $\text{Point} = 5 - ((5/30 \text{ pct.}) * (\text{pris} - \text{laveste pris}) / \text{laveste pris})$

Der vil ved vurderingen af kvalitet, kvalifikationer og leveringssikkerhed blive anvendt en pointmodel, der udmønter den verbale vurdering af det enkelte underkriterium i et point.

Der gives hermed for hvert enkelt kvalitativt underkriterium et point på en skala fra 0 til 5, hvor 0 er laveste og 5 er højeste pointscore:

- 0 Dårlig opfyldelse af kriteriet (men konditions-mæssigt tilbud)
- 1 Mindre tilfredsstillende opfyldelse af kriteriet
- 2 Under middel opfyldelse af kriteriet
- 3 Middel opfyldelse af kriteriet
- 4 God opfyldelse af kriteriet
- 5 Bedst mulige opfyldelse af kriteriet

8. UNDERRETNING OM TILDELINGS-BESLUTNINGEN

Alle deltagere i tilbudsindhentningen vil samtidig modtage skriftlig underretning om ordregivers tildelingsbeslutning samt begrundelse for resultatet.

Ordregiveren anser ikke valg af leverandør for afsluttet, før der er indgået endelig kontrakt med en leverandør.

Ordregivers underretning om tildelingsbeslutningen fritager ikke forbigåede tilbudsgivere fra forpligtelserne efter tilbuddet, der fortsat er bindende i overensstemmelse med afsnit 6.4.

9. ANNULATION

Ordregiver kan til enhver tid annullere tilbudsindhentningen, hvis der foreligger en saglig begrundelse herfor.